



# **МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ з проведення звітів і виборів у Профспілці працівників освіти і науки України**

**СХВАЛЕНО**

*Постанова президії ЦК Профспілки  
Працівників освіти і науки України  
від 25.03.2014 року, № П-7-2.*

## **1. Загальні положення.**

1.1. Звіти і вибори в організаційних ланках Профспілки проводяться в єдині терміни. Рішення про проведення звітів і виборів приймаються Центральним комітетом Профспілки (президією ЦК Профспілки) та на його підставі відповідними виборними органами Кримської республіканської (далі - республіканської), обласних, Київської та Севастопольської міських організацій Профспілки.

1.2. На звітно-виборних зборах, конференціях заслуховуються звіти профспілкових комітетів первинних профспілкових організацій, профорганізаторів, комітетів (рад) територіальних організацій Профспілки, ревізійних комісій організаційних ланок всіх рівнів.

1.3. У первинних профспілкових організаціях, які мають структурні ланки в підрозділах установи або організації, напередодні звітно-виборних зборів, конференцій проводяться звіти профгрупоргів, профспілкових бюро.

1.4. Звітно-виборні профспілкові конференції в районних, районних в містах, об'єднаних районних-міських, міських організаціях Профспілки проводяться після завершення звітно-виборних профспілкових зборів, конференцій у всіх первинних профспілкових організаціях.

1.5. Звітно-виборні профспілкові конференції республіканської, обласних, Київської та Севастопольської міських організацій Профспілки проводяться після завершення звітів і виборів у всіх районних, районних в містах, об'єднаних районних-міських, міських організаціях Профспілки, первинних організаціях вищих навчальних закладів.

1.6. Звітні доповіді профспілкових комітетів (рад) первинних і територіальних організацій Профспілки заздалегідь обговорюються і затверджуються на засіданнях профкомів, виборних профспілкових органів відповідних територіальних організацій Профспілки.

1.7. Звітні доповіді ревізійних комісій організаційних ланок Профспілки всіх рівнів розглядаються та затверджуються на засіданнях цих комісій.

1.8. Перед звітно-виборною кампанією виборний орган територіальної організації Профспілки визначає порядок формування комітету (ради) Профспілки (вибори на конференції чи пряме делегування), попередній кількісний склад і доводить норму представництва до організацій Профспілки, що входять у структуру відповідної територіальної організації Профспілки.

1.9. Члени Профспілки повідомляються про скликання звітно-виборних зборів, конференцій щодо виборів:

- у профгрупах - не пізніше як за 5 днів;
- в організаціях структурного підрозділу - не пізніше як за 10 днів;
- у первинних профспілкових організаціях - не пізніше як за 15 днів;
- у районних, районних у містах, об'єднаних районних-міських, міських організаціях Профспілки - не пізніше як за 20 днів;
- у територіальних організаціях Профспілки - не пізніше як за місяць.

## **2. Норми представництва і порядок обрання делегатів.**

2.1. Делегати на конференції республіканської, обласних, Київської та Севастопольської міських, районних, районних в містах, об'єднаних районних-міських, міських організацій Профспілки обираються на зборах, конференціях за

нормою представництва, затвердженою республіканською, обласними, Київською та Севастопольською міськими, районними, районними в містах, об'єднаними районними-міськими міськими комітетами і радами Профспілки.

З метою забезпечення участі в роботі конференцій первинних, територіальних організацій Профспілки представників різних професійних груп і молоді, яка навчається, виборні профспілкові органи республіканської, обласних, Київської та Севастопольської міських організацій Профспілки можуть рекомендувати представництво делегатів, що обираються на профспілкові конференції обласних, районних, міських організацій Профспілки.

2.2. Делегати на конференції республіканської, обласних, Київської та Севастопольської міських організацій Профспілки обираються на конференціях районних, районних у містах, об'єднаних районних-міських, міських, вищих навчальних закладів організацій Профспілки за нормами представництва, затвердженими республіканським, обласними, Київським та Севастопольським міськими виборними органами Профспілки.

2.3. Норми обрання делегатів на з'їзд Профспілки, порядок формування, квоти на обрання представників до складу ЦК Профспілки встановлюються Центральним комітетом Профспілки. Делегати на з'їзд Профспілки обираються на конференціях республіканської, обласних, Київської та Севастопольської міських організацій Профспілки.

### **3. Регламент роботи, порядок денний і робочі органи звітно-виборних зборів і конференцій.**

3.1. Пропозиції до регламенту роботи і порядку денного зборів, конференцій заздалегідь формуються виборним профспілковим органом первинної або територіальної організації Профспілки і вносяться на розгляд зборів, конференцій.

3.2. Орієнтовний порядок денний звітно-виборних профспілкових зборів (конференцій):

3.2.1. *Первинна профспілкова організація:*

- звіт про роботу профспілкового комітету;
- звіт ревізійної комісії;
- вибори голови, заступника (заступників) голови первинної профспілкової організації;
- вибори профспілкового комітету;
- вибори ревізійної комісії;
- вибори делегатів на конференцію відповідної вищої за ступенем територіальної організації Профспілки;
- делегування представників первинної профспілкової організації до складу відповідного територіального комітету (ради) Профспілки (в разі прямого делегування);
- внесення змін і доповнень до Положення про первинну профспілкову організацію (за необхідності).

3.2.2. *Первинна профспілкова організація, що налічує до 15 членів Профспілки:*

- звіт про роботу профорганізатора;
- вибори профспілкового організатора, його заступника (заступників);

- вибори делегатів на конференцію відповідної міської, районної організації Профспілки;
- делегування представників первинної профспілкової організації до складу відповідного територіального комітету (ради) профспілки (в разі прямого делегування);
- внесення змін і доповнень до Положення про первинну профспілкову організацію (за необхідності).

3.2.3. *Районна, районна в місті, об'єднана районно-міська, міська організація Профспілки та прирівняні до них згідно із абз.2 пункту 42.1 Статуту:*

- звіт про роботу комітету (ради) Профспілки;
- звіт ревізійної комісії;
- вибори голови, заступника (заступників) голови організації Профспілки;
- вибори комітету (ради) Профспілки або формування складу комітету (ради) в разі прямого делегування;
- вибори ревізійної комісії;
- вибори мандатної комісії;
- вибори делегатів на конференцію відповідної вищої за ступенем територіальної організації Профспілки;
- делегування представників до складу територіального виборного органу профспілки (в разі прямого делегування);
- внесення змін і доповнень до Положення про міську, районну організацію Профспілки (за необхідності).

3.2.4. *Республіканська, обласні, Київська та Севастопольська міські організації Профспілки:*

- звіт про роботу комітету (ради) Профспілки;
- звіт ревізійної комісії;
- вибори голови, заступника (заступників) голови територіальної організації Профспілки;
- вибори комітету (ради) Профспілки або формування складу комітету (ради) в разі прямого делегування;
- вибори ревізійної комісії;
- вибори мандатної комісії;
- вибори делегатів на з'їзд Профспілки;
- делегування представників до складу Центрального комітету Профспілки;
- внесення змін і доповнень до Положення про територіальну організацію Профспілки (за необхідності).

3.3. Для ведення звітно-виборних зборів, конференцій відкритим голосуванням обираються:

- на звітно-виборних зборах профгруп, профспілкових організацій структурних підрозділів - голова і секретар зборів;
- на звітно-виборних зборах, конференціях первинних профспілкових організацій - президія, секретаріат, лічильна комісія (група лічильників), редакційна комісія;
- на звітно-виборних конференціях районних, районних в містах,

об'єднаних районних-міських, міських, територіальних організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій закладів вищої та професійної освіти - президія, секретаріат, редакційна, лічильна комісії (група лічильників).

Кількісний і персональний склад робочих органів зборів, конференції визначається зборами, конференцією.

Мандатна комісія (постійно діюча), склад якої було обрано на останній звітно-виборній конференції, доповідає конференції про перевірку повноважень делегатів конференції та делегованих до складу відповідних виборних профспілкових органів. Для мандатної комісії основним документом, що встановлює повноваження делегатів та делегованих до складу відповідних виборних профспілкових органів, є витяг з протоколу звітно-виборних зборів або конференції про його обрання.

Рішення зборів, конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини тих членів Профспілки, які взяли участь у зборах, делегатів конференції за наявності кворуму.

#### **4. Порядок виборів профспілкових органів. Форми голосування.**

4.1. Вибори профспілкових органів проводяться на зборах, конференціях первинних профспілкових організацій, територіальних організацій Профспілки після заслуховування і обговорення звітів відповідного виборного профспілкового органу, ревізійної комісії і прийняття по них рішень.

4.1.1. На звітно-виборних зборах, конференціях первинної профспілкової організації обираються:

- голова профспілкової організації, його заступник (заступники);
- профспілковий комітет;
- ревізійна комісія профспілкової організації.

Висунення кандидатур на посаду голови (заступників) первинної профспілкової організації, до складу профспілкового комітету може здійснюватися як безпосередньо на звітно-виборних зборах, конференції так і з числа попередньо обговорених.

При обранні керівників (голів, заступників) організаційних ланок Профспілки на зборах, конференціях висунення кандидатур на ці посади, їх обговорення і голосування проводиться окремо від складу членів виборного профспілкового органу.

Склад профспілкового комітету може обиратися як безпосередньо на звітно-виборних зборах, конференції, так і формуватися шляхом прямого делегування від профспілкових груп, структурних ланок профспілкової організації.

4.1.2. *На звітно-виборній профспілковій конференції територіальної організації Профспілки та прирівняних до них згідно із абз.2 пункту 42.1 Статуту обираються:*

- голова територіальної організації Профспілки, його заступник (заступники);
- комітет (рада) територіальної організації Профспілки або формується шляхом прямого делегування;
- ревізійна комісія територіальної організації Профспілки;
- мандатна комісія територіальної організації Профспілки;

Висунення кандидатур до складу виборного органу територіальної організації

Профспілки може здійснюватися як безпосередньо на конференції в порядку, визначеному конференцією, так і шляхом прямого делегування від первинних, районних, районних в містах, об'єднаних районних-міських, міських профспілкових організацій, що входять в структуру територіальної організації Профспілки.

У територіальній організації Профспілки в ході підготовки до конференції для формування пропозицій щодо персонального складу комітету (ради) Профспілки, голови, заступника голови (заступників) територіальної організації Профспілки, як правило, скликаються наради керівників (представників) делегацій або затверджується тимчасова комісія з висунення кандидатур для узагальнення пропозицій, що надійшли, і внесення їх на розгляд конференції.

При формуванні складу виборного профспілкового органу за принципом прямого делегування конференція на підставі доповіді мандатної комісії затверджує його склад.

В період підготовки звітів і виборів для вироблення пропозицій щодо кандидатур до складу виборних профспілкових органів, на посаду голови, заступника (заступників) голови організації Профспілки можуть створюватися робочі групи, тимчасові комісії з висунення кандидатур.

4.2. Внесення пропозицій щодо кандидатур на посаду голови, заступника голови (заступників) організації Профспілки, до складу профспілкових органів не обмежує прав членів Профспілки, делегатів конференції висувати інші кандидатури.

До складу профспілкового органу можуть бути висунуті члени Профспілки даної профспілкової організації, які відсутні на зборах (конференції) або не є делегатами конференції.

4.3. Член Профспілки, що є учасником зборів або делегатом конференції, має право висунути свою кандидатуру до складу виборного профспілкового органу або на посаду голови, заступника голови організації Профспілки в порядку, визначеному зборами, конференцією.

4.4. Після внесення пропозицій про припинення висунення кандидатур президія зборів, конференції зобов'язана поставити на голосування питання про припинення висунення кандидатур і підведення ризику під списком висунутих кандидатур. Відповідне рішення ухвалюється відкритим голосуванням.

Після ухвалення рішення про припинення висунення кандидатур за рішенням зборів, конференції проводиться їх персональне обговорення і формування списку для проведення голосування.

Вибори профспілкових органів за рішенням конференції можуть проводитися як відкритим, так і закритим (таємним) голосуванням.

4.5. У голосуванні з виборів профспілкових органів беруть участь тільки члени Профспілки, що перебувають на обліку в первинній організації Профспілки, делегати відповідної профспілкової конференції.

#### **4.6. Відкрите голосування**

Для проведення відкритого голосування використовуються тимчасові посвідчення, мандати або спеціально виготовлені картки.

Підрахунок голосів при відкритому голосуванні проводиться президією зборів чи конференції або обраною лічильною комісією (групою лічильників).

По кожній проголосованій кандидатурі підраховуються голоси, подані «за», «проти», «утримались». Дані персонального голосування заносяться до протоколу зборів, конференції.

Обраним визнається той, хто набрав більше половини голосів учасників зборів, делегатів конференції за наявності кворуму.

#### **4.7. Закрите (таємне) голосування.**

Проведення закритого (таємного) голосування і підрахунок його результатів здійснює лічильна комісія. До складу лічильної комісії недоцільно обирати членів Профспілки, кандидатури яких висунуті для обрання до складу виборних органів профспілкової організації.

Лічильна комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову і секретаря, про що складає протокол №1. Протокол № 1 підлягає затвердженню зборами або конференцією.

Лічильна комісія проводить закрите (таємне) голосування в наступній послідовності:

- на підставі сформованого і затвердженого зборами, конференцією списку кандидатур для обрання до складу виборного профспілкового органу, на посаду голови, заступника голови (заступників) профспілкової організації лічильна комісія готує бюлетені для таємного голосування окремо по кожному пункту голосування (по виборах голови, заступника голови (заступників) організації Профспілки, профспілкового органу, ревізійної, мандатної комісії, представників до складу вищих за ступенем профспілкових органів);
- опечатує скриньку для голосування, визначає місце для її встановлення і забезпечує необхідні умови для проведення процедури таємного голосування;
- організовує за списком видачу бюлетенів учасникам зборів, делегатам конференції;
- забезпечує процес голосування і підрахунок голосів щодо кожної кандидатури окремо;
- оформляє відповідні протоколи за підсумками виборів і вносить його на затвердження зборів, конференції.

Всі розбіжності, що виникають в роботі лічильної комісії, вирішуються зборами (конференцією).

4.8. Якщо за результатами закритого (таємного) голосування до складу керівного виборного профспілкового органу обрано більшу або меншу кількість осіб, ніж це було заздалегідь встановлено, то збори, конференція відкритим голосуванням можуть прийняти рішення про визнання результатів голосування з виборів профспілкового органу в новому кількісному складі.

Якщо учасники зборів, делегати конференції не погодяться з результатами голосування, то проводиться висунення нових кандидатур і повторне голосування.

4.9. Вибори делегатів на конференцію вищої за ступенем організації Профспілки і представників до складу виборного профспілкового органу вищої за ступенем профспілкової організації здійснюються за квотами, встановленими виборним органом вищої за ступенем організації Профспілки.

4.10. Поіменний склад обраних до відповідного виборного профспілкового органу, ревізійної комісії, делегатів на конференцію вищої за ступенем організації Профспілки, делегованих до складу виборного органу вищої за ступенем

організації Профспілки вноситься до протоколу зборів, конференції, затверджується рішенням зборів, конференції і доводиться до відома членів Профспілки.

## **5. Порядок обрання голови організації Профспілки, його заступника (заступників)**

5.1. Голови первинних, територіальних організацій Профспілки, їх заступники обираються терміном на 5 років на профспілкових зборах, конференціях в порядку, який визначається зборами, конференцією.

На посади голів (заступників) первинних профспілкових організацій студентів доцільно обирати осіб, які перебувають на профспілковому обліку в цих організаціях і за віком не старші 35 років.

Результати виборів заносяться в протокол, оформляються постановами зборів, конференції і доводяться до відома членів Профспілки.

При виборах голів організацій Профспілки, їх заступників закритим (таємним) голосуванням з декількох кандидатур в бюлетені (в процесі голосування) слід залишити одну з кандидатур, внесених до бюлетеня, або внести нову. Обраною вважається кандидатура, що отримала більше половини голосів учасників зборів, делегатів конференції, які взяли участь в роботі зборів, конференції за наявності кворуму.

5.2. Якщо за результатами голосування жодна з кандидатур не набрала більше половини голосів (за наявності більше двох кандидатур), то за рішенням зборів, конференції проводиться висунення нових кандидатур і проведення нового етапу голосування.

5.3. При виборах голови організації Профспілки, його заступника (заступників) бюлетені, в яких залишилось дві і більше кандидатур, вважаються недійсними.

## **6. Підбиття підсумків звітів і виборів, зберігання документів.**

6.1. Матеріали закритого (таємного) голосування, бюлетені, протоколи лічильної комісії, а також інші документи (заяви, записки та ін.) зберігаються в профспілковій організації до чергових звітів і виборів, як документи для внутрішнього користування. Після обрання нового складу профспілкового органу матеріали попередніх виборів передаються в архів або знищуються за актом. Акт підписується новообраним головою організації, головою ревізійної комісії і зберігається в справах профспілкового комітету.

6.2. Після закінчення звітів і виборів в організації Профспілки складається звіт за встановленою у Профспілці формою, який подається у виборний орган вищої за ступенем організації Профспілки.

6.3. Підсумки звітів і виборів в територіальній організації Профспілки підбиваються на засіданнях президій відповідних комітетів (рад) Профспілки.

У разі виявлення в ході звітів і виборів грубого порушення Статуту Профспілки, Інструкції з проведення звітів і виборів у Профспілці працівників освіти і науки України, виборний орган вищої за ступенем територіальної організації Профспілки має право прийняти рішення про скасування результатів виборів і проведення повторних виборів.